

Инструкция по заполнению формы Уведомления о заключенных договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса, а также фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

СРОКИ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЯ.

Уведомление направляется в Ассоциацию в течение 3-х трех рабочих дней при наступлении одного из перечисленных ниже событий в отношении договора строительного подряда и (или) договора подряда на осуществление сноса (далее «договор»):

- заключение договора / контракта
- расторжение договора / контракта
- исполнение договора / контракта (как полное, так и частичное – сдача-приемка работ по отдельным этапам, месяцам).

К Уведомлению прилагаются документы, подтверждающие информацию и размер обязательств, указанных в уведомлении: договоры, дополнительные соглашения, акты о приемке выполненных работ, банковские гарантии и т.п.

Если информация, содержащаяся в документах, размещается в форме общедоступных данных, член Ассоциации не обязан предоставлять такие подтверждающие документы - достаточно указать в Уведомлении ссылку на единый информационный ресурс (ЕИС) где содержится информация/документы.

Уведомления предоставляются непосредственно в Ассоциацию или посредством направления его почтовым отправлением с описью вложения и уведомления о вручении, либо в виде электронного документа, подписанного электронной подписью.

Электронная версия формы в виде файла Excel с электронными копиями подтверждающих документов в формате PDF направляются в Ассоциацию по электронной почте.

ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМЫ

Титульный лист (вкладка «Титульный лист» формы в формате Excel).

1. Строка «Отчетный период (год в котором направляется уведомление)»: указывается год в котором предоставляется уведомление.

2. Строка «Порядковый номер уведомления»: указывается номер уведомления. Нумерация сплошная, начиная с первого отчета в отчетном периоде (году).
3. Строка «Отчетная дата»: указывается дата составления отчета.
4. Блок «Сведения о члене Ассоциации СРО "СпецСтройРеконструкция"»: указывается информация о члене Ассоциации, перечисленная в соответствующем блоке уведомления.
5. Блок «Исполнитель»: указываются данные исполнителя, который занимался подготовкой Уведомления и к которому сотрудники Ассоциации будут обращаться в случае необходимости получения дополнительной информации/уточнений.

«РАСПРЕДЕЛЕНИЕ» ДОГОВОРОВ

В Таблицу 2 формы включается информация о договорах строительного подряда, договорах на осуществление сноса, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров в соответствии с законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством РФ о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам проведения торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством РФ проведение торгов (конкурсов, аукционов) для соответствующих договоров является обязательным:

- Часть 2 статьи 24 и пункты 24 и 25 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ (далее «44-ФЗ»);
- Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ (далее «223-ФЗ»);
- Постановление правительства РФ от 1 июля 2016 г. № 615 (далее «615-ПП»).

Договоры, заключенные во исполнение федеральных законов №44-ФЗ и № 223-ФЗ включаются в Таблицу 2 в случае, если:

А) размер обязательств по договору подряда на осуществление сноса объекта капитального строительства превышает один миллион рублей.

Б) размер обязательств по договору строительного подряда превышает десять миллионов рублей

В Таблицу 1 включается информация о всех остальных договорах строительного подряда, договорах на осуществления сноса, заключенных членом Ассоциации.

Таблица 1. Сведения о заключенных договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ договоров, которые УЧИТЫВАЮТСЯ при расчете фактического совокупного размера обязательств (вкладка «Таблица 1» формы в формате Excel)

1. Столбец «№ п/п»: указывается порядковый номер договора в таблице. Нумерация сплошная. В течение отчетного периода (года) исключения и удаления строк с договорами не допускается.
2. Столбец «Номер и дата заключения договора, реестровый номер в ЕИС»: указывается номер и дата заключения договора. Реестровый номер договора в ЕИС Закупки (при наличии).
3. Столбец «НПА: 44-ФЗ, 223-ФЗ, 615-ПП»: указывается в рамках какого нормативного акта была проведена закупочная процедура. Если заключение договора проходило вне рамок указанных нормативных актов столбец не заполняется.
4. Столбец «Наименование и ИНН заказчика. Предмет договора (наименование вида работ, объекта, его местоположение)»: указывается соответствующая информация по договору.
5. Столбец «Стоимость работ по договору (тыс. руб.)»: указывается стоимость работ по договору на отчетную дату.
6. Столбец «Сроки выполнения работ: дата начала - дата окончания»: указывается дата начала и дата окончания работ в соответствии с условиями договора, действующими на отчетную дату.
7. Столбец «Дополнительные соглашения к договору (в случае изменения предмета договора, цены, сроков, прекращения обязательств по договору). Информация об одностороннем прекращении обязательств по договору.»: указывается номер, дата дополнительного соглашения и краткая информация об изменениях/дополнениях внесенных таким соглашением в договор (пример «Дополнительное соглашение №1 от 01.01.2026 г.: изменение цены»).

В случае одностороннего прекращения/отказа от исполнения обязательств по договору (без заключения дополнительного соглашения) указывается «Договор прекращен Заказчиком/Подрядчиком в связи с / на основании _____.» и указываются реквизиты документа на основании которого было прекращено обязательство (постановление, решение, уведомление и т.п.).

8. Столбец «Информация об исполнении договора. Исполнено (тыс. руб.)»: указывается сумма выполненных и принятых заказчиком (форма КС-2) на отчетную дату работ.
9. Столбец «Информация об исполнении договора. Остаток (тыс. руб.)»: указывается сумма неисполненных на отчетную дату обязательств по договору как разность столбца 5 («Стоимость работ по договору (тыс. руб.)») и столбца 8 («Информация об исполнении договора. Исполнено (тыс. руб.)»).
10. Столбец «Особо опасный, технически сложный, объект»: указывается «да», если объект относится к особо опасным и технически сложным. В противном случае столбец не заполняется.
11. Столбец «Изменения от прошлого уведомления»: указывается «да», если в Уведомлении на текущую дату внесены какие-либо изменения в информацию по соответствующему договору (например: заключен новый договор, заключено дополнительное соглашение к договору, изменена стоимость работ, принят этап работ по договору и т.п.). Если никаких изменений от предыдущего уведомления нет, столбец не заполняется.

Таблица 2. Сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, которые УЧИТЫВАЮТСЯ при расчете фактического совокупного размера обязательств (вкладка «Таблица 2» формы в формате Excel).

Порядок заполнения одноименных с Таблицей 1 столбцов аналогичен.

Столбец «Информация об обеспечении договора»: при наличии в договоре (закупочной документации) обязательств Подрядчика об обеспечении исполнения договора и (или) гарантийных обязательств по договору - указывается вид (банковская гарантия/обеспечительный платеж) и размер обеспечения; реквизиты документа, подтверждающего выполнение обязательств по обеспечению, срок обеспечения.

В случае заключения дополнительного соглашения к договору об изменении сроков выполнения или стоимости работ – включаются сведения о соответствующих изменениях в обеспечении.

Таблица 3. Приложения к Уведомлению о заключенных договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса, а также фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров (вкладка «Приложения» формы в формате Excel).

В таблицу вносится перечень подтверждающих документов.

1. Столбец «№ п/п»: указывается порядковый номер подтверждающего документа. Нумерация сплошная.
2. Столбец «Наименование»: указывается наименование подтверждающего документа.
3. Столбец «Ссылка на ЕИС»: если документы размещены в форме общедоступных данных указывается ссылка на ЕИС. В противном случае столбец не заполняется.
4. Столбец «Количество листов»: указывается количество листов подтверждающего документа.

ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЙ В 2026 Г.

В первое уведомление, предоставляемое после 01.03.2026 г. включается информация по всем договорам, исполнение, которых по состоянию 01.01.2026 г. не завершено.